**谷露招聘管理系统数据导出申请函**

上海谷露软件有限公司（谷露软件）：

由于本司使用谷露招聘管理系统的许可和服务有效期于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日到期，特此申请导出我司自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日的下列数据：

* 系统数据（CSV 格式），包括用户信息、系统参数（城市、行业、职能、标签、选项）
* 业务数据（CSV 格式），包括人才信息、职位信息、应聘流程记录及关联信息（任务、备注）
* 以上业务数据的上传文件（与上传时的格式相同）

请将相关数据以压缩包格式发送到以下邮箱地址：

公司名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

关于导出的数据内容，已由我司授权\_\_\_\_\_\_\_\_确认，他/她的联系电话为:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

我司已知悉：

1. 谷露软件将在收到内容完整、加盖公章的本申请函及营业执照复印件后的二十（20）个营业日之内，把相关数据以压缩包格式发送到上述指定电子邮箱。
2. 一旦谷露软件将相关数据以压缩包格式发送到上述指定电子邮箱，即视为谷露软件已履行双方于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签署的《谷露招聘管理系统许可和服务协议》约定的数据导出义务。
3. 谷露软件将在上述邮件发出后五（5）个营业日之内，从第三方云服务器平台（阿里云）上删除我司的数据，不再保留数据备份文件。

公司名称：

（盖章）

年 月 日

**为了保证您的数据能正常导出并且送达，以上内容请务必慎重填写，字迹清楚。**

**请将此申请函盖章后回寄至：**

上海谷露软件有限公司

上海市长宁区番禺路381号幸福里E座411室 客服组收

400-821-8000